

Бр. 02-187/3

30.06

25

ОКЛУПЕ СНОКП

Врз основа на член 19, став 2, тачка 4 од Законот за јавни претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 9/97, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 275/19, 89/22, 274/22 и 208/24), член 506 од Законот за трговски друштва и член 26 од Статутот на ЈП Лајка Скопје, а во добиено Мислење од Надзорен одбор бр. 02-1808/3 од 30.06.2025 година, Управниот одбор на ЈП Лајка Скопје на седницата одржана на ден 02.07.2025 година донесе:

### ОДЛУКА

за усвојување на Финансиски извештај за завршена 2024 година со извештај од независен ревизор на ЈП Лајка Скопје бр. 05-1806/1 од 30.06.2025

#### Член 1

УО ја разгледа содржината на Извештај на независниот ревизор и финансиски извештај за 2024 година бр. 05-1806/1 од 30.06.2025 г.

#### Член 2

Се усвојуваат Финансиските извештај за завршена 2024 година со извештај од независен ревизор на ЈП Лајка Скопје бр. 05-1806/1 од 30.06.2025 г.

#### Член 3

Управниот одбор одобрува Извештајот да се достави до Централен регистар на РСМ.

#### Член 4

Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето.

### Образложение

Согласно Меѓународните сметководствени стандарди (МСС) и одредбите од Законот за трговски друштва за завршената година 2024, претпријатието има обврска за ревидирање на финансиските извештај во текот на 2025 година од независен ревизор и по нивното усвојување и одобрување да ги достави до ЦРМ најдоцна до 30 јуни во текот на година.

Финансиските извештај за завршена 2024 година со извештај од независен ревизор на ЈП Лајка Скопје бр. 05-1806/1 од 30.06.2025 г. изготвени од РУЛЕ РЕВИЗИЈА АКР ТП Скопје, Управниот одбор ги разгледа и донесе одлука како во диспозитивот.

Доставено до:

- архива
- стручни служби
- претседател на УО
- ЦРРСМ

ЈП ЛАЈКА СКОПЈЕ

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА УО,  
Миока Докулова



бр. 02-1808/3

30.06 25 год-VIII  
СКОПЈЕ СКИП

Врз основа на чл. 27 став 3 од Законот за јавни претпријатија, (Сл. Весник бр. 38/96-208/24), Надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиското работење на ЈП Лајка Скопје, на седницата одржана на 30.06.2025 година, ги разгледа Финансиски извештаи за завршена 2024 година со извештај на независен ревизор на ЈП Лајка Скопје бр.05-1806/1 од 30.06.2025 г и до Управниот одбор на ЈП Лајка Скопје го доставува следното:

## МИСЛЕЊЕ

за Финансиски извештаи за завршена 2024 година со извештај од независен ревизор на ЈП Лајка Скопје бр.05-1806/1 од 30.06.2025 г.

Надзорниот одбор за контрола на материјално – финансиското работење на ЈП Лајка Скопје дава ПОЗИТИВНО мислење за Финансиски извештаи за завршена 2024 година со извештај од независен ревизор на ЈП Лајка Скопје бр.05-1806/1 од 30.06.2025 г.

д.н  
-архива  
-претседател НО  
-Управен одбор

ЈП ЛАЈКА СКОПЈЕ  
ПРЕТСЕДАТЕЛ НА НАДЗОРЕН ОДБОР  
Игор Раиден

*I. Raiden*



ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА БЛАГОСОСТОЈБА  
НА ЖИВОТНИ СКИТНИЦИ ЛАЈКА  
СКОПЈЕ

ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА БЛАГОСОСТОЈБА  
НА ЖИВОТНИ СКИТНИЦИ ЛАЈКА  
NDERMARRIJA PUBLIKE PER MIREQENIE  
TE KAFSHIEME ENDASAKE LLAJKA

Бр. Нг. 05-1806/11  
30.06 20 25 год.-нв  
СКОПЈЕ - ВНКУР

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ  
РЕВИЗОР И ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ  
ЗА 2024 ГОДИНА

Скопје, јуни 2025 година

СОДРЖИНА

	Страна број
ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР .....	1-2
ГОДИШНА СМЕТКА .....	
ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА (Образец 1):.....	3
ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОФАТНА ДОБИВКА (Образец 2).....	4
ИЗВЕШТАЈ ЗА ОСТАНАТА СЕОФАТНА ДОБИВКА.....	5
ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ ВО ГЛАВНИНАТА.....	6
ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИОТ ТЕК.....	7
СОДРЖИНА НА БЕЛЕШКИТЕ.....	
БЕЛЕШКИ КОН ГОДИШНАТА СМЕТКА ЗА 2024 година .....	8 - 33

ПРИЛОГ: ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА 31.12.2024  
ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОФАТНА ДОБИВКА 31.12.2024  
ТЕКОВНА СОСТОЈБА ЗА СУБЈЕКТОТ  
ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО



**РУЛЕ РЕВИЗИЈА АКР ТП СКОПЈЕ**  
Бул. Крсте Мисирков 7 спрат 1 локал 9 - 1000 Скопје,  
Сметка: 210076920800157 нлб БАНКА АД Скопје  
Даночен број : 5080023512167  
e-mail: ruleskia@yahoo.com ;Тел: 075 45 16 20

## Извештај на независниот ревизор

до  
ОСНОВАЧОТ И РАКОВОДСТВОТО  
НА Ј.П. ЛАЈКА 840 бр.2 СКОПЈЕ – ГАЗИ БАБА,

### *Извештај за финансиските извештаи*

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи Јавното претпријатие за благосостојба на животни окитници ЛАЈКА Скопје, кои се состојат од Извештај за финансиска состојба заклучно со 31 декември 2024 година, Извештај за сеофатна добивка, Извештај за промени во главнината и Извештај за паричните текови за годината којашто завршува тогаш и прегледот на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

### *Одговорност на раководството за финансиските извештаи*

Раководството на ЈП Лајка е одговорно за подготвувањето и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со Меѓународните сметководствени стандарди прифатени во Република Северна Македонија и интерна контрола којашто е релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиски извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали е резултат на измама или грешка.

### *Одговорност на ревизорот*

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија на IFAC и други релевантни објави на IFAC прифатени и објавени во Република Северна Македонија. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување во врска со нивната вистинитост и непристрасност и нивната усогласеност со прифатената и друга рамка за финансиско извесување, за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи на ентитетот за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на ентитетот. Ревизијата исто така вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои што ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето мислење.

(продолжува)

## **РУЛЕ РЕВИЗИЈА АКР ТП СКОПЈЕ**

### **ДО ОСНОВАЧОТ И РАКОВОДСТВОТО НА Ј.П. ЛАЈКА СКОПЈЕ**

#### **Мислење**

Според наше мислење, финансиските извештаи ја претставуваат објективно, во сите материјални аспекти финансиската состојба на Јавното претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје за 2023 година како и резултатите од работењето и неговите парични текови за годината која што завршува тогаш, даваат вистинска и објективна слика, во согласност со рамката за финансиско известување и дека истите се во согласност со законските барања и прописи.

#### **Нагласување на прашање**

#### **Континуитет**

Без да го квалификуваме нашето мислење обрнуваме внимание на (Белешка 17) од финансискиот извештај за сепопфатна добивка, која укажува дека во 2024 година ЈП Лајка има остварено загуба од своето работење во износ од (-2.708 илјади денари) и покрај тоа што ЈП оствари добивка во износ од 13.206 илјади денари за 2023 година претпријатието има ликвидносни проблеми. На ден 31 декември 2024 година тековните обврски износ од 34.492 илјади денари од кои (Одложени плаќања за идни периоди - Пасивни временски разграничувања во износ од 23.300 илјади денари). Тековните средства за 2024 година изнесуваат 24.903 илјади денари, имено обврските се повисоки за износ од 9.589 илјади денари, или за 2023 година износ од 11.518 илјади денари. Дополнително како што е во обелоденето во (Белешката 28) против ЈП и неговиот основач Градот Скопје има покранато судски спорови од граѓани по основ на штета во значаен износ од 39.747 илјади денари за 2024 година ово износ секако е повисок. Овие услови укажуваат на постоење од материјална неизвесност која што може да наметне значајно сомневање на способноста на ЈП Лајка да продолжи врз основа на континуитет. Основачот континирано го одржува работењето на претпријатието преку субвенционирање и ја покажува намерата да продолжи да ги одржува активностите. Имајќи го предвид горното како и подришката од страна на основачот, ревизијата не може да стекне разумно уверување дека ЈП ќе продолжи врз основа на претпоставката на континуитет во период од 12 месеци.

#### **Извештај за други правни и регулативни барања**

Управителот на Друштвото в, исто така, одговорен за подготвување на годишниот извештај за работата во согласност со член 240 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004, ..., 120/2018) и („Службен весник на Република Северна Македонија“) бр. 290/20, 215/21 и 99/22.

Наша одговорност во согласност со Законот за ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр.158/2010, ...,83/2018 122/21) е да известиме дали годишниот извештај за работа е конзистентен финансиските извештаи за годината која завршува на 31 декември 2024 година, во согласност со МСР 720.

Годишниот извештај за работа е конзистентен од сите материјални аспекти со ревидираните финансиски извештаи на Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје за 2024 година.

Скопје, 27.06.2025 година  
Овластен ревизор  
Александар Рулески



РУЛЕ РЕВИЗИЈА АКР ТП СКОПЈЕ  
Управител  
Александар Рулески



## ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОФАТНА ДОБИВКА

за годината која завршува на 31 декември 2024

	Белешка	во илјади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
Приходи од продажба	7	22.732	25.454
Останати оперативни приходи	8	8.171	19.149
<b>Вкупно приходи од работењето</b>		<b>30.903</b>	<b>44.603</b>
Промена на вредноста на залихите на готови производи и производство во тек		-	-
Набавна вредност на продадените стоки и материјали	9	-	-
Трошоци за сировини и други материјали	10	(5.286)	(5.698)
Услуги со карактер материјални трошоци	11	(1.485)	(1.239)
Трошоци за вработените	12	(10.919)	(10.904)
Трошоци за амортизација и резервирања	13	(4.912)	(4.909)
Останати расходи од работењето	14	(22.714)	(20.465)
<b>Вкупно оперативни расходи</b>		<b>(45.316)</b>	<b>(43.216)</b>
<b>Добивка / (Загуба) од оперативно работење</b>		<b>(14.413)</b>	<b>1.387</b>
Финансиски приходи	15	11.864	13.579
Финансиски расходи	16	(159)	(237)
<b>Добивка / (Загуба) пред оданочување</b>		<b>(2.708)</b>	<b>14.729</b>
Данок од добивка	17	-	(1.523)
<b>Нето добивка / (загуба) за периодот</b>		<b>(2.708)</b>	<b>13.206</b>
Остатана сеофатна добивка / (загуба) за периодот		-	-
<b>Вкупна сеофатна добивка / (загуба) за периодот</b>		<b>(2.708)</b>	<b>13.206</b>

Финансиските извештаи на страна 3-7 се усвоени од страна на Управителот на ден 11.03.2025 година

Овластен сметководител,



Белешките се составен дел на финансиските извештаи

Управител,



РАДМИЛА ПЕШЕВА

ИЗВЕШТАЈ ЗА ОСТАНАТА  
СЕОПФАТНА ДОБИВКА  
за периодот од 01.01.2024  
до 31.12.2024

ВО (000) ДЕНАРИ

Ред. Број	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Број на белешка	Тековна година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
1	Добивка за годината	269	0	0	13.206
2	Загуба за годината	270		-2.708	
3	ВКУПНА СЕОПФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА	288		-2.708	13.206
		291		-2.708	0

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ ПРЕТЕЖНО ОД – ДЕЈНОСТ- 01.49 – Одгледување на други животни

(Се назначува главна приходна шифра на дејноста утврдена со НКД согласно член 9 од Законот за едношалтрески систем-Службен весник на Република Македонија бр.84/05, 13/07,150/07, 140/08,17/11, 53/11 и 70/13).

Лице одговорно за составување на  
Образецот

Име и презиме

*Оливера Стеваноска*

Број од регистарот на институт на сметководители и  
овастени сметководители на РМ

Со Уверение број

0108173

Потпис

*[Signature]*



Име и презиме на законски застапник на друштвото

*[Signature]*



**ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА**

на ден 31 декември 2024 година

во илјади денари

	Белешка	31.12.2024	31.12.2023
<b>СРЕДСТВА</b>			
<b>Нетековни средства</b>			
Нематеријални средства		-	-
Материјални средства	18	22.425	27.062
Вложувања во недвижности		-	-
Долгорочни финансиски средства	19	-	-
Долгорочни побарувања		-	-
Одложени даночни средства		-	-
<b>Вкупно нетековни средства</b>		<b>22.425</b>	<b>27.062</b>
<b>Тековни средства</b>			
Парични средства и хартии од вредност	20	-	1
Побарувања од купувачи	21	21.652	24.123
Останати краткорочни побарувања	22	934	128
Краткорочни финансиски средства	23	-	-
Платени трошоци за идните периоди		2.317	1.853
Запихи	24	-	-
<b>Вкупно тековни средства</b>		<b>24.903</b>	<b>26.105</b>
<b>ВКУПНО СРЕДСТВА</b>		<b>47.328</b>	<b>53.167</b>
<b>ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ</b>			
<b>Капитал и резерви</b>			
Основна главнина	25	(154)	(154)
Ревалоризациона резерва		-	-
Законски и статутарни резерви		(13)	(13)
Акумулирана добивка/(загуба)		(18.228)	(5.022)
Пренесена загуба		5.559	2.851
Добивка/(загуба) за годината		-	(13.206)
<b>Вкупно капитал и резерви</b>		<b>(12.836)</b>	<b>(15.544)</b>
<b>Долгорочни обврски</b>			
Долгорочни резервирања		-	-
Долгорочни кредити	26	-	-
<b>Вкупно долгорочни обврски</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Краткорочни обврски</b>			
Обврски спрема добавувачите	27	(7.455)	(5.405)
Останати краткорочни обврски	28	(1.237)	(2.583)
Краткорочни финансиски обврски		(2.500)	(2.500)
Одложени плаќања на трошоци во идни периоди		(23.300)	(27.135)
<b>Вкупно краткорочни обврски</b>	<b>0</b>	<b>(34.492)</b>	<b>(37.623)</b>
<b>ВКУПНО ОБВРСКИ И КАПИТАЛ</b>		<b>(47.328)</b>	<b>(53.167)</b>

Финансиските извештаи на страна 3-7 се усвоени од страна на управителот на ден 11.03.2024 година

Белешките се составен дел на финансиските извештаи

Овластен сметководител



Управител

РАДМИЛА ПЕШЕВА



ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЛАЈКА СКОПЈЕ

ПОЕДИНЕЧНИ ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ 31.12.2024 ГОДИНА ЕМБС 7345178

Извештај за промени во главнината 31.12.2024 (податоците се во 000 денари)

рб	ОПИС	Запишан капитал	Резерв. добивка	Законски резерви	Статутарни резерви	Останати резерви	РЕЗЕРВИ вкупно	Акумулирана добивка	Пренесена загуба	Добивка за годината	ВКУПНО
1	Состојба на 31.12.2023	(154)		(13)			(13)	(5.022)	2.851	(13.206)	(15.544)
2	Состојба на 01.01.2024	(154)		(13)			(13)	(5.022)	2.851	(13.206)	(15.544)
3	Откупени сопствени акции										
4	Продадени отк. солс. акции										
5	Пренос на добивката										
6	Пренос на ак. добивка										
7	Добивка за тековната година									13.206	13.206
8	Акумулирана добивка										
9	Останато згол. / намал.									2.708	2.708
10	Исплатена дивиденда							(13.206)			(13.206)
11	Сегаша на 31.12.2024	(154)	0	(13)	0	0	(13)	(18.228)	2.851	2.708	(12.836)
12	Состојба на 01.01.2023	(154)		(13)			(13)	(249)	2.851	(4.774)	(2.330)
13	Пренос на добивка/загуба за периодот										
14	ДОБИВКА за тековната година									4.774	0
15	Останати згол. / намал.									(13.206)	(13.206)
16	Резерви										
17	Останати промени во главнината										
18	Состојба на 31.12.2023	(154)	0	(13)	0	0	(13)	(5.022)	2.851	(13.206)	(15.544)

Белешките кон финансиските извештаи се интегриран дел на овие финансиски извештаи и треба да се читаат во врска со истите.

Овластен сметководител



Одобрено од

<b>ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧЕН ТЕК ЗА Ј.П.ЛАЈКА</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>денари</b>	<b>денари</b>
Парични текови од оперативни активности		
<b>Добивка пред оданочување</b>	<b>-2.708.053</b>	<b>14.729.483</b>
Усогласување за:	0	0
Амортизација на материјални средства	4.912.383	4.908.944
Расходи од камати	158.903	237.228
Приходи од отпис на обврски	273.811	50.740
Исправка на вредност на залихи	0	0
Исправка на вредност на побарувања	0	0
<b>Добивка(загуба) пред промени во обртните средства</b>	<b>2.637.044</b>	<b>19.926.395</b>
Промена кај побарувањата	1.667.093	-13.663.953
Промена кај залихите	0	0
Промена кај однапред платени трошоци	-463.913	-525.306
Промена кај обврски од добавувачи	1.775.997	-1.323.931
Промена кај примени аванси	0	0
Промена кај останати тековни обврски и ПВР	-4.109.872	-3.496.085
<b>Нето пари употребени во работењето</b>	<b>1.506.349</b>	<b>917.120</b>
Платена камата	-158.903	-237.228
Платен повеќе вратен данок од добивка	-1.071.684	-451.666
<b>Нето парични текови од оперативни активност</b>	<b>275.762</b>	<b>228.226</b>
<b>Парични текови од вложувачки активности</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Купување/продавање на материјални средства	-276.256	-258.535
Купување/продавање на нематеријални средства	0	0
<b>Нето парични текови од вложувачки активности</b>	<b>-276.256</b>	<b>-258.535</b>
<b>Парични текови од финансиски активности</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Нето парични текови од финансиски активности</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Нето зголемување (намалување) на парични средства</b>	<b>-494</b>	<b>-30.308</b>
	0	
Парични средства на почетокот на годината	706	31.014
Парични средства на крајот од годината	212	706

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ  
ЗА 2024 ГОДИНА**

**НА  
ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА БЛАГОСОСТОЈБА  
НА ЖИВОТНИ СКИТНИЦИ ЛАЈКА  
СКОПЈЕ**

Скопје, март 2025 година

## 1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Назив на друштвото, форма на трговско друштво, број на регистарска влошка во Трговскиот регистар; **Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје**

Промени во регистарската влошка во Трговскиот регистар до периодот на известување;

Позначајни дејности кои ги извршува; 01.49-Одгледување на други животни

Идентификација на поврзани субјекти (назив и процентуално учество) нема;  
Број на вработени према степен на образование.....15;

Ј.П. Лајка државна сопственост основач е Град Скопје

## 2. ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ГОДИШНА СМЕТКА

Изјава за усогласеност (врз основа на кои стандарди е подготвена годишната сметка);  
МСФИ за мали и средни субјекти

Информација дали годишна сметка е поединечна или консолидирана; **ПОЕДИНЕЧНА**  
Валута на презентација, МКД

## 3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Краток опис на позначајните сметководствени политики кои се применети во двата пресметковни периода во годишната сметка:

## 4. КОРИСТЕНИ ПРОЦЕНКИ

Применети методи на значајни проценки кои се применети (за нематеријални и материјални средства, приходи, расходи и друго).

## 5. ПРОМЕНА НА СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ И КОРЕКЦИЈА НА ГРЕШКИ

Опис на промената или корекцијата (врз основа на кој стандард или друга законска регулатива е настаната промената) за кои позиции на годишната сметка се однесуваат и квантифицирани ефекти од извршената промена или корекција

## 6. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИК

Опис на ризикот (кредитен ризик, пазарен ризик, ризик на ликвидност) и користени методи за мерење на ризикот и квантифицирани информации за ризикот.

1. ОСНОВАЊЕ И ДЕЈНОСТ

ТЕКОВНА СОСТОЈБА

ПОДАТОЦИ ЗА СУБЈЕКТОТ	
ЕМБС:	7345178
Целосен назив:	Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје Ndermarrija publike per mireqenie te kafsheve endacake LLAJKA Shkup
Кратко име:	ЈП ЛАЈКА Скопје NP LLAJKA Shkup
Седиште:	840 бр.2 СКОПЈЕ – ГАЗИ БАБА, ГАЗИ БАБА
Вид на субјект на упис:	ДРУГО
Датум на основање:	28.2.2019 г.
Деловен статус:	Активен
*Вид на сопственост:	Државна
ЕДБ:	4043019526459
Големина на субјектот:	мал
Организационен облик:	03.9 – други јавни претпријатија
Надлежен регистар:	Трговски Регистар
ОСНОВНА ГЛАВНИНА	
Паричен влог EUR:	2.500,00
Непаричен влог EUR:	0,00
Уплатен дел EUR:	2.500,00
Вкупно основна главнина EUR:	2.500,00

СОПСТВЕНИЦИ	
ЕМБГ/ЕМБС:	6019595
Име и презиме/Назив:	ГРАД СКОПЈЕ Скопје
Адреса:	БУЛЕВАР ИЛИНДЕН бр.82 СКОПЈЕ – ЦЕНТАР, ЦЕНТАР
Тип на сопственик:	Основач/сопственик
Паричен влог EUR:	2.500,00
Непаричен влог EUR:	0,00
Уплатен дел EUR:	2.500,00
Вкупен влог EUR:	2.500,00
E-mail:	gradskopje@skopje.gov.mk

**Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје**  
БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

ДЕЈНОСТИ	
Приоритетна дејност/ Главна приходна шифра:	01.49 – Одгледување на други животни
ОВЛАСТУВАЊА	
Овластени лица	
Име и презиме:	РАДМИЛА ПЕШЕВА
Адреса:	СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЈ бр.20–1/9 СКОПЈЕ – ЦЕНТАР, ЦЕНТАР
Овластувања:	Вршител на должноста директор
Овластено лице:	Овластено лице
ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ	
КОНТАКТ	
E-mail:	kabinet@lajka.com.mk

Врз основа на член 473 став 3 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр.28/04; 25/07; 87/08; 40/03; 42/10; 48/10 и 24/11), и член 26 точка 4 од Статутот на Јавното Претпријатие за благосостојба на животни скитници ЈП ЛАЈКА Скопје, број 02-04/3 од 23.05.2019 година, директорот доставува План за вршење на: Начинот за вршење на попис на средствата и обврските и усогласување на сметководствената состојба на средствата и обврските со фактичката состојба утврдена со пописот ги пропишува министерот за финансии.

**Јавното претпријатие за благосостојба на животни скитници ЈП ЛАЈКА Скопје**

Со Одлука на Советот на Град Скопје, број 27-1959/1 од 28.02.2019 год., започната е процедурата за формирање на Јавното Претпријатие за благосостојба на животни скитници ЈП ЛАЈКА Скопје. Уписот во ЦЕНТРАЛНИОТ РЕГИСТАР НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, е спроведен на 28.02.2019 год., под број 0805-50/150120190062854.

Целосниот назив гласи: Јавното Претпријатие за благосостојба на животни скитници ЈП ЛАЈКА Скопје.

Кратко име: ЈП Лајка Скопје.

Матичен број: 7345178

Даночен број: 4043019526459

Адреса: 840 бр.2 Гази Баба Скопје

Големина на Друштвото: микро

Организационен облик: 03.9 Други јавни претпријатија

Шифра на дејност: 01.49-Одгледување на други животни

## ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

### 2. Основа за презентацијата на финансиските извештаи

ЈП ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на член 469, став 1 од Законот за трговски друштва на Република Македонија ("Службен весник на Република Македонија" бр.28/2004,.... 61/2016 и 120/2018) и Правилникот за начинот на водење сметководство ("Службен Весник на Република Македонија бр.159/2009), „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 290/20, 215/21 и 99/22.

Според овој Правилник, сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија се Меѓународните сметководствени стандарди (МСС) и Меѓународните стандарди за финансиско известување (МСФИ) од 2009 година утврдени од Одборот за Меѓународни сметководствени стандарди (ИАСБ).

#### 2.1 Основ за подготовка на финансиските извештаи.

Во согласност со одредбите на Законот за трговски друштва (Сл. весник на РМ бр.28/04....Сл. весник на РСМ 215/21) правните лица во Република Македонија имаат обврска да водат сметководство и да подготвуваат финансиски извештаи во согласност со усвоените меѓународни стандарди за финансиско известување објавени во Службен весник на Република Северна Македонија.

Финансиските извештаи се составени во согласност со домашната законска регулатива од областа на сметководството, сметководствените принципи кои се применуваат во практиката и Сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија објавени во Правилникот за начинот на водење сметководство „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 290/20, 215/21 и 99/22).

Финансиските извештаи на ЈП се прикажани во илјади македонски денари.

Денарот претставува официјална валута на известување во Република Северна Македонија.

### 1. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Годишната сметка, финансиските извештаи и објаснувачките белешки се прикажани во македонски денар (МКД). Функционалната валута на Друштвото претставува валутата на примарното економско опкружување во кое работи Друштвото и е македонскиот денар. Известувачката валута во која се прикажани годишната сметка и објаснувачките белешки е македонскиот денар (МКД).

Годишната сметка – финансиските извештаи на Друштвото е изготвена на база на историска набавна вредност кои вклучуваат:

- ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА (Образец 1);
- ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА (Образец 2);
- ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИТЕ ВО ГЛАВНИНАТА;
- ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ;
- Применетите сметководствени политики и
- Други објаснувачки белешки, подготвени во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија на IFAC и други релевантни објави на IFAC прифатени и објавени во Република Северна Македонија.

## **Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје**

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Раководството ги изготви оваа Годишна сметка – финансиски извештаи и објаснувачките белешки врз основа на принципот на континуитет, земајќи ги во предвид тековните намери, веројатноста од продолжување со работењето и достапноста до финансиски извори на средства.

Согласно Член 240 од Законот за трговски друштва, Управителот – Директорот е одговорен за: уредно водење на трговските книги, како и навремено изготвување на годишна сметка и годишниот извештај за работењето и истите најдоцна во рокот утврден со овој закон ги доставува до Управниот и Надзорниот одбор бидејќи ЈП Лајка Скопје е организирано со двостепен систем на управување.

### **2.1. Основа за подготовка и чување на сметководствената евиденција**

Подготовката на Годишната сметка – финансиските извештаи и објаснувачките белешки во согласност со прифатените Меѓународните стандарди за финансиско известување во Република Северна Македонија, бара користење на определени критични сметководствени проценки кои се базирани на најдобрите познавања на раководството на тековните настани и акции. Областите коишто бараат повисоко ниво на расудување и сложеност, или области каде што претпоставките и оценките се значајни за Годишната сметка се објавени во Белешка 4.

Во подготовката на овие финансиски извештаи, Друштвото ги примени значајните сметководствени политики образложени во Белешка 3, кои се базираат на сметководствените прописи и даночните прописи на Република Северна Македонија.

Основните сметководствени политики применети при составување на финансиските извештаи се наведени во понатамошниот текст. Овие политики постојано се применувани на сите прикажани години, освен ако не е наведено поинаку.

### **Странски валути**

#### **а) Функционална и известувачка валута**

Ставките вклучени во Годишната сметка финансиските извештаи и објаснувачките белешки на друштвото се мерени користејќи ја валутата на основната економска средина во којашто работи друштвото ("функционална валута").

Годишната сметка и објаснувачките белешки се претставени во македонски денари ("МКД"), којашто е функционална и известувачка валута на друштвото.

#### **б) Трансакции во странска валута**

Деловните трансакции искажани во странска валута се искажани во функционалната валута, Македонски денари (МКД), со примена на официјалниот среден девизен курс на денот на трансакцијата. Побарувањата и обврските во странска валута се искажани во денари по средниот курс на Народната Банка на Република Северна Македонија на последниот ден од пресметковниот период и за истите постои аналитика во странска валута. Добивките и загубите кои произлегуваат од подмирувањето на такви трансакции и од искажувањето на монетарните средства и обврски назначени во странски валути според курсот на датумот на известување се вклучени во билансот на успех.

Немонетарните ставки кои се евидентирани по историска вредност, назначени во странска валута, се курсираат користејќи го девизниот курс на денот на трансакцијата.

## Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Немонетарните ставки кои се евидентирани по објективна вредност, деноминирана во странска валута, се курсираат користејќи ги девизните курсеви на датумот кога е определена објективната вредност.

Странските валути со кои работи друштвото воглавно се еврото (ЕУР).

	31 декември 2024 МКД	31 декември 2023 МКД
ЕУР	61.4950	61.4950
GBP	74.1350	70.7612
УСД	55.8807	55.6516
CHF	65.1775	66.4093

Ставките вклучени во Годишната сметка и објаснувачките белешки на друштвото се мерени користејќи ја валутата на основната економска средина во којашто работи друштвото ("функционална валута,").

### 3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

#### 3.1. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА НЕМАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА

Нематеријалните средства ги опфаќаат патентите и лиценците, заштитните знаци и имиња, договори за франшиза, авторски права, издатоци за развој, компјутерски софтвер, маркетиншки права и гудвил (goodwill).

Нематеријалното средство ќе се признае само ако е веројатно дека идните економски користи, кои му се припишуваат на средството, ќе претставуваат прилив кон друштвото и ако трошоците на средството можат веродостојно да се измерат.

Ако некое нематеријално средство не ги исполнува критериумите за признавање, настанатиот издатак треба да се признае како расход во моментот на неговото настанување (трошоци за развој).

Основа за вреднување на нематеријалните средства е:

- 1) начинот на нивното стекнување;
- 2) очекуваниот период на добивање на економска корист и
- 3) можноста да се продадат.

Нематеријалното средство почетно се мери според набавната вредност.

Во набавната вредност се вклучуваат сите трошоци за набавка и сите останати трошоци неопходни нематеријалното средство да се стави во функција.

Нематеријално средство е средство што може да се идентификува и истото не поседува физичка субстанца (МСС 38.8).

#### 3.2. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА МАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА - НЕДВИЖНОСТИ, ПОСТРОЈКИ И ОПРЕМА (НПО)

Материјалните средства се признаваат по трошокот на набавка, под услов, истиот да може сигурно да се измери.

Трошокот на набавка, односно набавната вредност на материјалното средство (цена на чинење), кој се распоредува за време на корисниот век на употреба, е износот на платени парични средства или еквиваленти на парични средства, или објективната вредност на друг надомест даден за да се стекне едно средство во моментот на неговото стекнување или изградба.

Трошоците за редовно одржување и поправки се евидентираат на товар на трошоците за одржување и заштита во моментот на нивно настанување.

## **Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје**

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Издатоците за реконструкција, адаптација или друго вложување со кои се зголемува корисниот век на употреба или капацитетот се капитализираат со нивното настанување.

Резидуалните вредности на средствата и проценетиот век на употреба се проверуваат, и доколку е потребно се корегираат, на секој датум на Извештај за финансиската состојба. Кога евидентираниот износ на средството е повисок од неговиот проценет надоместлив износ, тој веднаш се отпишува до неговиот надоместлив износ.

Приходите или расходите поврзани со оттуѓувања се одредуваат по пат на споредба на приливите со евидентираниот износ. Разликите се вклучени во Извештајот за сеопфатна добивка во периодот кога настануваат.

Трошоците по камати за позајмици кои се користат за финансирање на изградба на недвижностите и опремата се капитализираат, за време на периодот кој е потребен да се завршат и подготват средствата за нивно ставање во употреба. Останатите трошоци по основ на позајмици се евидентирани како трошок.

Зголемувањето на евидентираната вредност на недвижностите поради ревалоризацијата е признаено во корист на ревалоризационите резерви во рамките на капиталот. Кога ревалоризираниите средства се расходуваат или продаваат, соодветниот дел од ревалоризационите резерви се пренесува во корист на добивките за тековниот период.

Инвестициите во тек се евидентираат по набавна вредност на датумот на набавка, односно врз основа на времените ситуации добиени од изведувачите. На средствата евидентирани на сметката на инвестиции во тек, до моментот на нивно ставање во употреба, не им се пресметува амортизација.

Вредноста на инвестиционите вложувања ја зголемува набавната вредност и на овој начин зголемената основица подлежи на амортизација.

Векот на употреба на средството е периодот во кој се очекува дека друштвото ќе го користи средството.

Векот на употреба на средството може да се процени и врз основа на бројот на производи или слични единици за кои се очекува дека друштвото ќе ги оствари од тоа средство – функционален метод.

### **3.2. Депрецијација како и основицата и стапките на амортизацијата.**

Основица за пресметка на амортизација е набавната вредност на средството. Ако реално може да се процени остатокот на вредноста, за овој износ се намалува основицата за амортизација.

Амортизацијата на материјалните средства се пресметува со праволиниска метода во периодите на векот на употреба согласно точка 3.2.

Стапките за амортизација секој субјект може да ги донесе самостојно во зависност од корисниот век на употреба на средствата согласно МСС 16 и МСС 38.

Амортизацијата се пресметува од првиот ден на нивната набавка веднаш кога тие средства почнале да се користат.

Евидентираната вредност на едно средство кое се заменува се отстранува од понатамошно признавање.

Амортизација на земјиштето уметнички дела и на инвестициите во тек не се пресметува.

#### **3.2.1. Депрецијација**

## Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Амортизацијата на средствата се пресметува пропорционално со цел алокација на набавната вредност на имотот, зградите и опремата до нивната резидуална вредност во текот на нивниот проценет век на употреба. Изградените средства се амортизираат од моментот на нивното ставање во употреба.

Депрецијацијата на опремата и канцеларискиот мебел се врши со примена на пропорционална метода на отпишување со што набавната вредност се депрецира во тек на проценетиот корисен век на употреба.

Депрецијацијата на средствата, опремата и канцеларискиот мебел се врши со примена на пропорционална метода на отпишување со што набавната вредност се депрецира во тек на проценетиот корисен век на употреба.

Проценетиот век на употреба и стапките на депрецијација за поголемите класи недвижности, опрема и канцелариски мебел се наведени подолу:

Назив на средството	Корисен век	Процент на амортиз.
Недвижности	10 до 40 години	2.5 до 10 %
Опрема	10 до 20 години	5 % до 10 %
Алат, погонски и канцелариски материјал	4 до 5 години	20 % до 25 %
Компјутерска опрема и софтвер	4 години	25 %
Телекомуникациска опрема и возила	4 до 5 години	20 % до 25 %
Нематеријални средства	10 до 20 години	5 % до 10 %

Резидуалните вредности како и векот на употреба на средствата се проверуваат и доколку е потребно се корегираат, на секој датум на Извештајот за финансиска состојба. Евидентираната вредност на средствата се намалува веднаш до нивната надоместлива вредност во случај кога евидентираната вредност ја надминува надоместливата вредност.

### 3.3. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПОБАРУВАЊАТА ЗА ЗАПИШАН, А НЕУПЛАТЕН КАПИТАЛ

Побарувањата за запишан, а неуплатен капитал ќе се исказуваат по номинална вредност на запишаниот капитал, согласно актите на друштвото (сукцесивна уплата на запишаниот капитал).

Капиталот кој нема да биде уплатен, согласно роковите и условите пропишани со актите ќе биде поништен.

### 3.4. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕНА ДОЛГОРОЧНИТЕ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Исправката (вредносното усогласување) на вложувањата, се спроведува во периодот на признавањето на неможноста за наплата на дел или на вкупното побарување на товар на расходите на периодот.

Отписот на побарувањата по основ на вложувања се спроведува само во случај кога за тоа ќе донесе одлука соодветниот орган на друштвото.

### 3.5. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАЛИХИТЕ

## **Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје**

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Залихите на материјали и резервни делови се водат по методата на просечно набавени цени. Во извештајот за финансиската состојба, залихите се искажуваат по пониска набавна или нето реализациона вредност.

Намалувањето на вредноста на залихите се спроведува на товар на расходите во тој период.

Набавната вредност на трговските стоки ги содржи фактурната вредност, царините, даноците, трошоците за транспорт, осигурување и други зависни трошоци кои се однесуваат на набавката.

Попустите и рабатите не се вклучени во набавната вредност. Нето очекуваната продажна вредност е предвидената продажна цена во нормален тек на работење, намалена за продажните трошоци.

Ситниот инвентар се отпишува во целост при издавањето во употреба.

Суровините, материјалите, резервните делови, ситниот инвентар, амбалажа и автомобилските гуми се евидентираат според трошоците на набавката, а пресметката на потрошокот со примена на методот просечни цени.

Алтернатива: Залихите на материјали, суровини и резервни делови се искажуваат по стварни цени, а пресметката на трошоците се врши со примена на просечни пондерирани цени по поделни видови на залихи. Просечните пондерирани цени се пресметуваат при секој влез на стоки во складот, врз основа на утврдените количини и вредности после влезот на нови залихи.

Ситниот инвентар во употреба, се отпишува еднократно при ставање во употреба (алтернатива: при самата набавка).

Амбалажата и автомобилските гуми, се отпишуваат веднаш штом се ставаат во употреба.

Намалувањето на вредноста на залихите, се спроведува во време на редовните месечни и годишниот попис, а врз основа на проценка на оштетеност, рок на употреба, дотраеност на залихите и слично.

Намалувањето на вредноста на залихите се врши на товар на расходите на периодот, вклучувајќи го и секое нивелирање (сведување) по пат на отпис до нето реализационата вредност.

### **3.6. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИТЕ ПОБАРУВАЊА**

Побарувањата од купувачите се искажуваат според нивната објективна вредност, намалена за попустите и исправката на вредност. Исправката на вредност на побарувањата од купувачите, се прави кога постојат показатели дека побарувањата не можат да се наплатат. Отписот на побарувањата по пат на исправка на вредноста се врши на товар на расходите за периодот.

Последователната наплата на претходно отпишаните износи се признаваат како тековни добивки.

За сите побарувања од купувачи кои не се наплатени од утужените по добиена пресуда, доброволно прифатен или со правосилен Нотарски платен налог се пресметува затезна камата.

Побарувањата кои се искажани во девизи се пресметуваат според средниот курс на Народната банка на Република Северна Македонија на денот на билансирањето. Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува задолжително кога должникот е во постапка на стечај или ликвидација. Вредноста на побарувањата се намалува за исправката за сомнителни и спорни побарувања, односно за вредносното усогласување на побарувањата според рочната структура.

### **3.7. НАДОМЕСТИ НА ВРАБОТЕНИТЕ**

Придонеси за задолжително социјално осигурување - пензиско осигурување.

ЈП има пензиски планови согласно домашната регулатива за социјално осигурување според која плаќа придонеси за пензиско осигурување на своите вработени. Придонесите, врз основа на платите, се плаќаат во првиот и вториот пензиски столб кои се одговорни за исплата на пензиите. Не постојат дополнителни обврски во врска со овие пензиски планови.

Обврски при пензионирање на вработените:

Согласно соодветните домашни законски одредби, исплаќа на вработените посебна сума при пензионирањето во износ утврден согласно законската регулатива. Нема извршено резервирање за пресметан посебен минимален износ за пензионирање на вработените, бидејќи овој износ не е од материјално значење за финансиските извештаи.

### **3.8. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА**

Дадените заеми, депозити и кауции се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договор.

Пресметаните камати се признаваат во тековни приходи.

Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност.

### **3.9. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕНА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА (ПАРИ И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ)**

Парите во благајна во денари, се искажуваат по номинална вредност.

Девизите на сметките во банката и благајната се искажуваат по среден курс на Народна банка на Република Македонија, на денот на билансирањето.

Пресметувањето на девизите се врши секогаш на денот на промената на состојбата на сметката (благајната) и на крајот на месецот.

За целите на составување на Извештајот за парични текови:

Со парични средства и парични еквиваленти, се евидентираат паричните средства во благајната, на сметките кај деловните банки, депозитите по видување, благородните метали и предметите од благородни метали и краткорочните и високо ликвидни вложувања со рок на доспеаност до три месеци или помалку, од датумот на стекнување и се со безначаен ризик од намалување на вредност.

### **3.10. ПОЛИТИКА НА ИСКАЖУВАЊЕ НА ДАНОКОТ НА ДОБИВКА**

Данокот на добивка се утврдува и се плаќа според Годишниот даночен биланс и истиот претставува одбитна ставка од финансискиот резултат пред оданочување во Извештајот за сеопфатна добивка.

### **3.11. ПОЛИТИКА ЗА АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА**

## Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Однапред платените трошоци за идни периоди се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат во трошоци на периодот за кој се однесуваат. Причината за разграничувањето, како и износот кој се однесува на идните периоди мора да бидат искажани на соодветна сметководствена исправа.

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период, а немаат елементи за да се искажат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документ врз основа на кој се стекнуваат побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на сметките на побарувањата. Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

### 3.12. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАПИШАНИОТ КАПИТАЛ

Капиталот ја претставува номиналната вредност на вложените средства. Запишаниот (основен) капитал се искажува на посебна сметка во износ кој е запишан во трговскиот регистар при основањето, односно промената на уписот на вредноста на капиталот.

Во денари

Опис	Должи	Побарува	Салдо
Основачки влог од Град Скопје	0	153.750	-153.750
Законски резерви 5%	0	13.061	-13.061
Акумулирана добивка од 2019 година	0	248.153	-248.153
Добивка за тековната година-2022	0	4.774.301	-4.774.301
Добивка за тековната година-2023	0	13.206.133	-13.206.133
Акумулирана загуба од 2020 година	630.938	0	630.938
Акумулирана загуба од 2021 година	2.220.564	0	2.220.564
Загуба за 2024 год.	2.708.054	0	2.708.054
Вкупно Капитал (класа 9) на 31.12.2024 г.,	5.559.556	18.395.398	-12.835.843

### 3.13. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРЕМИИ НА ЕМИТИРАНИТЕ УДЕЛИ

Износите искажани како премии на емитираните удели ја сочинуваат разликата помеѓу номиналната вредност на уделите и износите по кои се продадени и се признаваат како тековен приход.

### 3.14. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА РЕВАЛОРИЗАЦИОНА РЕЗЕРВА (РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕН ВИШОК)

Ревалоризациона резерва (ревалоризационен вишок) произлегува од објективното вреднување на нетековните средства по нивното почетно признавање според набавната вредност. (Друштвото ако не применува мерење на нетековните средства според објективната вредност нема да има ставка во финансиските извештаи насловена на ревалоризационен вишок).

Ревалоризациониот вишок ги покрива загубите кои произлегуваат од нетековните средства. Остатокот по ова покривање ќе се пренесе во задржана добивка.

### **3.15. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА РЕЗЕРВИТЕ**

Резервите се искажуваат по номинална вредност со издвојување од нето добивката и тоа посебно за законските резерви, посебно за статутарните резерви и за останатите резерви.

Резервите се состојат од законски резерви, создадени во текот на периодите врз основа на распределбата на акумулирани добивки во согласност со законската регулатива и одлуките на Друштвото.

### **3.16. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАДРЖАНАТА (АКУМУЛИРАНА) ДОБИВКА / ЗАГУБА**

Акумулираните добивки / (загуби) ги вклучуваат тековните, како и оние од претходните периоди, задржани добивки и загуби.

Во деловните книги посебно се искажува задржаната (нераспоредена) добивка, а посебно искажаната загуба од работењето.

Искажаната загуба од работењето може да се покрие со задржаната добивка само по одлука на управата, а во согласност со Законот за трговските друштва.

Доколку настане загуба, истата се покрива од сите позиции на капиталот. Членовите на друштвото не се обврзани со договорот на друштвото / статутот да ја покриваат загубата, со внес на дополнителни влогови.

Исплатата на дивиденда или добивка се спроведува врз основа на одлука на собранието / собирот на содружници и според одредбите на Законот за трговските друштва.

Авансот на добивка може да се исплатува ако меѓу пресметковниот период искажува добивка и ако не постои пренесена загуба.

### **3.17. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОБИВКАТА ИЛИ ЗАГУБАТА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА**

Добивката или загубата во тековната година во Извештајот се искажува по оданочувањето како добивка (нето добивка) за распределба, односно загуба од работењето во тековната година.

### **3.18. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ**

Обврските спрема поврзаните претпријатија, обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, обврските спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност, зголемена за достасаните камати според склучениот договор.

Овие обврски се класифицираат како долгорочни доколку на датумот на Извештајот на состојба, рокот на доспевање им е над 12 месеци.

Долгорочните резервирања се искажуваат како долгорочни обврски за гаранции, оштети и отпремнини.

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по среден курс на Народна банка на Република Северна Македонија на денот на билансирањето, но и на крајот на секој месец во случај на отплата на долгови.

### **3.19. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИТЕ ОБВРСКИ**

Обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, депозити и гаранции, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, обврските врз основа на удел во резултатот и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредност која е искажана во соодветна сметководствена исправа, зголемена за каматите според склучениот договор, пропис, односно одлука на надлежниот орган.

## Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Овие обврски се класифицираат како краткорочни доколку на датумот на Билансот на состојба рокот на доспевање им е до 12 месеци.

Кonto	Опис	Должи	Побарува	Салдо
2200	ДОБАВУВАЧИ ВО ЗЕМЈАТА	25.367.995,00	31.686.866,99	-6.318.871,99
2205	Обврски кон физички лица-СТАР УО И НО	87.996,00	215.996,00	-128.000,00
2206	НОВ-УПРАВЕН И НАДЗОРЕН ОДБОР	504.000,00	1.512.000,00	-1.008.000,00
2308	ОБВРСКА ЗА ЛДВ ЗА ПЛАЌАЊЕ	3.679.153,00	3.965.973,79	-286.820,79
2340	ПЕРСОНАЛЕН ДАНОК ОД ПЛАТА	523.322,00	568.372,00	-45.050,00
2341	ПИО	1.820.629,00	1.979.807,00	-159.178,00
2342	ПРИДОНЕС ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ	726.311,00	789.810,00	-63.499,00
2343	ПРИДОНЕС ЗА ДОПОЛНИТЕЛНО ЗДРАВСТВО 0,5%	48.415,00	52.650,00	-4.235,00
2344	ПРИДОНЕС ЗА ВРАБОТУВАЊЕ	116.223,00	126.384,00	-10.161,00
23500	ПЕРСОНАЛЕН ДАНОК-СТАР УО И НАДЗОРЕН ОДБОР	0,00	16.890,00	-16.890,00
23501	ПЕРСОНАЛЕН ДАНОК-НОВ УО И НАДЗОРЕН ОДБОР	56.004,00	168.018,00	-112.014,00
2401	НЕТО ПЛАТИ	6.603.412,00	7.142.398,00	-538.986,00
2620	ОБВРСКИ ЗА ПРИМЕНИ ПОЗАЈМНИЦИ	0,00	2.500.000,00	-2.500.000,00
2910	ЛИЗИНГ-вкупни обврски	0,00	2.615.793,57	-2.615.793,57
2940	ОТСТАПЕНИ СРЕДСТВА-КОМУНАЛНА ХИГИЕНА 29.08.2019	1.116,00	1.116,00	0,00
2941	ДОНАЦИЈА-РЕКОНСТРУКЦИЈА-ГРАД СКОПЈЕ	3.800.004,00	24.391.142,33	-20.591.138,33
2942	ДОНАЦИЈА-котел	30.996,00	124.233,00	-93.237,00
	Вкупно обврски (класа 2) на 31.12.2024 год.	43.365.576,00	77.857.450,68	-34.491.874,68

### 3.20. ПОЛИТИКА ЗА ПАСИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

На товар на пресметковниот период се пресметуваат и трошоците за кои не постојат соодветни сметководствени исправи за да можат да се признаат како обврска, а за кои со сигурност може да се утврди дека се однесуваат на тековниот пресметковен период.

Кога ќе се прибават документи за признавање на обврските, се врши укинување на временските разграничувања во корист на сметките на обврските.

Приходите за кои нема услови за признавање во тековниот пресметковен период, според МСС 18, се одложуваат преку временски разграничувања за идни периоди. Наплатените приходи кои се однесуваат за идните периоди се евидентираат во корист на временските разграничувања, а за кои не било искажано соодветно побарување.

### 3.21. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРИХОДИТЕ

За приходите што не се дефинирани со овој акт, се применува Меѓународниот сметководствен стандард 18 и другите стандарди.

Приходите се мерат според објективната вредност на примениот надомест или побарувањето. Приходите се признаваат ако истовремено пораснат средствата или се намалат обврските.

## Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Приходите од продажба на добра се признаваат ако:

- на купувачот се пренесени сите ризици и користи од сопственоста над производите; друштвото не задржува, ниту трајно управување, ниту контрола над производите;
- износот на приходите може да се измери;
- е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат;
- трошоците кои настанале или кои ќе настанат во врска со продажбата може со сигурност да се измерат.

Ако во моментот на настанувањето на настанот се процени дека наплатата не е извесна, приходите се одложуваат. За реализација од претходните пресметковни периоди и за онаа која во тековниот пресметковен период е пресметана во корист на приходите се врши исправка на побарувањата на товар на трошоците.

За приходите што не се дефинирани со овој акт, се применува Меѓународниот сметководствен стандард 18 и другите стандарди.

ВКУПНИ ПРИХОДИ	42.767.231,00	58.182.811,00	-15.415.580,00
ВКУПНИ ТРОШОЦИ	45.475.284,00	43.453.328,00	2.021.956,00
Данок на добивка	0,00	1.523.350,00	-1.523.350,00
НЕТО загуба/добивка	-2.708.053,00	13.206.133,00	-15.914.186,00

### 3.22. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА РАСХОДИТЕ

Расходите се признаваат согласно точка 78 до 80 и 94 до 98 од Рамката за составување и презентирање на финансиските извештаи (МСФИ).

Во политиката за признавање расходи, друштвото се придржува до следните критериуми:

- расходите имаат за последица намалување на средствата или зголемување на обврските, што е возможно да се измери со сигурност;
- расходите имаат директна поврзаност со настанатите трошоци и посебните позиции на приходите;
- кога се очекува остварување на приходите во повеќе идни пресметковни периоди, тогаш признавањето на расходите се извршува со постапката на разумна алокација на пресметковни периоди;
- расходот веднаш се признава во пресметковен период кога издатокот не остварува идни економски користи, а нема услови да се признае како позиција на активата во билансот;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период и тогаш кога настанала обврска, а нема услови да се признае како позиција на активата (точки 94-98 од Рамката).

Сите трошоци и расходи кои се однесуваат на пресметковниот период мораат да бидат опфатени во финансиските извештаи.

Во денари

	2024	2023	разлики	
	2024	2023	% на учество	разлики +/-
400-409/ВКУПНО Петрошени суровини и материјали	5.285.686,35	5.700.464,00	11,62	-414.777,65
410-419/ВКУПНО Транспортни и останати материјални услуги	1.485.309,72	1.237.175,00	3,27	248.134,72
ВКУПНО Бруто плати	10.283.573,00	10.550.143,00	22,61	-266.570,00
ВКУПНО Наломестоци	5.831.805,00	8.004.028,00	12,82	-2.172.223,00
ВКУПНО Трошоци за	4.912.383,00	4.908.944,00	10,80	3.439,00

## Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје

### БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Амортизација				
ВКУПНО Нематеријални трошоци	3.165.529,46	3.168.051,85	6,96	-2.522,39
ВКУПНО времено вработени- Мотиви	11.261.905,00	9.286.265,00	24,76	1.975.640,00
ВКУПНО Финансиски трошоци	3.249.092,80	598.257,02	7,14	2.650.835,78
ВКУПНИ ТРОШОЦИ за 2024 год.	45.475.284,33	43.453.327,87	100	2.021.956,46

### 3.23. ТРАНСАКЦИИ СО ПОВРЗАНИ СУБЈЕКТИ

Поврзани субјекти се оние каде едниот субјект го контролира другиот субјект или има значајно влијание во донесувањето на финансиските и деловните одлуки на другиот субјект.

### 3.24. ИЗВЕСТУВАЊЕ ПО СЕГМЕНТИ

Деловен сегмент претставува група на средства и деловни активности за обезбедување на производи и услуги, кои се подложни на ризици различни од оние кај други деловни сегменти. Географскиот сегмент пак обезбедува производи и услуги во рамки на одредено економско опкружување подложно на ризици различни од оние кај другите географски сегменти.

### 3.25. БИОЛОШКИ СРЕДСТВА

Биолошките средства се признаваат според нивната објективна вредност намалена за проценетите трошоци во моментот на продажбата. При проценката на објективната вредност се земаат предвид најобјективните докази / податоци кои се на располагање во периодот кога се правени проценките.

### 3.26. Приходи од државни поддршки

Неусловените државни поддршки поврзани со биолошките средства се признаваат како приход во Извештајот за сеопфатна добивка кога помошта е примена или треба да се прими. Останатите државни поддршки се признаваат иницијално како разграничени приходи кога постои разумна сигурност дека истите ќе бидат примени и кога ќе ги исполни условите поврзани со давањето на поддршката.

Поддршките кои ги надоместуваат настанатите трошоци се признаваат во Извештајот за сеопфатна добивка на систематска основа во истите периоди во кои се признати трошоците. Поддршките кои ја надоместуваат набавната вредност на средствата се признаваат во Извештајот за сеопфатна добивка на систематска основа во текот на употребниот период на средството.

### 3.27. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕСТУВАЊЕ

Настаните по датумот на известување кои обезбедуваат дополнителни информации во врска со состојбата на Друштвото на денот на Извештајот за финансиска состојба (настани за кои може да се врши корегирање) се рефлектирани во финансиските извештаи. Настаните по завршетокот на годината за кои не може да се врши корегирање се прикажуваат во белешките во случај кога се материјално значајни.

## Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

### 3.28. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Средства, обврските, приходите и расходите за кои во овој акт не се утврдени сметководствени политики, ќе се применува основниот третман за нивно мерење утврдени во соодветните МСФИ и МСС.

### 4. КОРИСТЕНИ ПРОЦЕНКИ

За нематеријалните и материјалните средства кои се евидентирани по набавна вредност, не се користени дополнителни методи за повторна проценка на датумот на известувачкиот период.

Побарувањата се проценети врз основа на објавената сметководствена политика на денот на известувачкиот период, според рочноста.

Разликите во сметководствени проценки ќе се евидентираат тековно, или тековно но и во идните периоди (перспективно).

Како промена на сметководствената проценка се сметаат особено:

- вреднувањето на ненаплативите побарувања (тековно);
- застареноста на залихите (тековно) и
- корисниот век на употреба на недвижностите, постројките и опремата (тековно и идно).

### 5. ПРОМЕНА НА СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ И КОРЕКЦИИ НА ГРЕШКИ

Кои сметководствени политики се промениле во тековниот период во однос на претходниот пресметковен период и од што се состојат тие промени е следниот чекор во прилог на белешките. Разликите треба да се квантифицираат и треба да се искаже како тие влијаат на одделни позиции на Билансот на состојба и Билансот на успех, така што овие биланси да бидат споредливи во тековната со претходната известувачка година.

Најчести промени кои во сметководствените политики се јавуваат со усвојувањето на МСС се презентирани доколку ги има се наведени.

### 6. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИК

#### 6.1) Ризик од финансирање - Показател на задолженост

Структурата на капиталот на Друштвото се состои од обврски, кои ги вклучуваат позајмиците, пари и парични еквиваленти и капитал, кој се состои од акционерска главнина, резерви и акумулирана (загуба) / добивка.

Раководството ја анализира структурата на капиталот на годишна основа како однос на нето обврските по кредити во однос со вкупниот капитал. Нето обврските по кредити се пресметани како вкупни обврски по позајмици намалени за износот на паричните средства и паричните еквиваленти. Вкупниот капитал е пресметан како главнина зголемена за нето обврските по позајмици.

ЈП врши финансирање на своето работење по пат на користење на краткорочни и долгорочни кредити со цел да обезбеди соодветен поврат на вложувањата. Овој показател се пресметува како однос меѓу обврските и вкупниот капитал. Нето обврските се пресметуваат како разлика помеѓу вкупните кредити (краткорочни и долгорочни) и паричните средства.

Континирано го следи ризикот од финансирање преку показателот на задолженост.

### **6.1.1) Ризик на ликвидност**

Ризикот на ликвидност претставува ризикот од неспособност да ги исплати своите обврски навремено. Политиката ЈП е да одржува соодветен износ на пари и парични средства со цел да ги подмири обврските во иднина. Дополнителен износ на пари најчесто се депонира во комерцијалните банки.

Процесот на управување со ликвидносниот ризик вклучува проекција на паричните текови според девизни валути и утврдување на потребниот износ на ликвидни средства, земајќи ги во предвид бизнис планот, наплатата на побарувањата и одливот на парични средства. Редовни проекции на паричните текови се подготвуваат и надополнуваат од страна на сметководствениот оддел.

Крајната одговорност за управување со ризикот на ликвидност е на основачот и раководството кое се обидува да изгради соодветна рамка за управување со овој ризик, како и со барањата за управување со ликвидноста.

### **6.2.) Девизен ризик**

Долгорочните обврски по кредити и обврските спрема странските добавувачи се деноминирани во странски валути. Од тие причини, ЈП е изложено на ризик поврзан со можните флукуации на девизните курсеви. Друштвото не користи соодветни финансиски инструменти за да го намали овој ризик.

ЈП НЕ е изложено на ризик од движење на девизните курсеви и пазарните цени кои што влијаат врз средствата и обврските. Целта на управувањето со финансиските ризици е да се ограничи влијанието на овие пазарни ризици преку оперативни и финансиски активности.

### **6.3.) Каматен ризик – промени на девизен курс**

Каматниот ризик претставува ризик од флукуација на пазарната вредност или идните парични текови на финансиските инструменти поради движење на пазарните каматни стапки. Промената на каматните стапки и каматните маржи може да влијае врз финансиските трошоци и финансиските инвестиции.

Каматниот ризик на кој е изложено, произлегува од обврските по основ на кредити, Ј.П. Нема земено кредити.

Менаџментот редовно ја следи изложеноста на каматен ризик.

### **6.4.) Ризик од ликвидност кредитен ризик**

Кредитниот ризик се дефинира како ризик од неисполнување на обврската од едната страна предизвикувајќи загуба за другата страна.

ЈП е изложено на кредитен ризик преку оперативните активности и одредени финансиски активности.

Рочноста на финансиските средства и обврски со состојба на 31 декември тековната година според нивната доспеаност.

#### **6.4.1). Утврдување на објективната вредност**

ЈП располага со финансиски средства и обврски кои ги вклучуваат побарувањата од купувачи, вложувања расположиви за продажба, обврските кон добавувачи и обврските по кредити, како и нефинансиски средства за кои голем број на сметководствени политики и обелоденувања бараат утврдување на нивната објективна вредност.

## Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

Објективна вредност на финансиски средства и обврски е приближна на нивната сметководствена вредност, со оглед на фактот дека истите имаат релативно кратка доспеаност во рок од максимум една година од датумот на Извештајот за финансиска состојба.

### 6.5) Пазарен ризик

Пазарниот ризик се дефинира како „ризик од флукуација на пазарната вредност или идните парични текови на финансиските инструменти како резултат на промена на пазарните цени“ и вклучува каматен ризик, валутен ризик и други ценовни ризици. Поради тоа што најголемиот дел од приходите и трошоците се остварени во македонски денари (МКД), функционална валута на Друштвото е МКД и како резултат на тоа, целта е да го минимизира нивото на финансискиот ризик во МКД услови.

За презентација на пазарните ризици, потребни се сензитивни анализи за прикажување на ефектите од хипотетички промени на релевантните ризични варијабли на добивката или загубата или акционерскиот капитал.

### 6.6.) Даночен ризик

Македонската даночна легислатива е предмет на различни интерпретации и чести измени. Интерпретирањето на даночната легислатива која даночните власти ја применуваат врз трансакциите и активностите, може да не коицидира со интерпретациите на менаџментот. Како резултат на тоа, одредени трансакции можат да бидат предмет на даночна контрола од која можат да произлезат дополнителни даноци, казни и камати кои можат да бидат материјални. Документацијата може да биде предмет на даночна контрола за период од најмногу десет години.

### 6.7.) Управување со ризикот на капитал

Целта при управување на капиталот е да ја зачува способноста да продолжи со своите активности во континуитет и со тоа да овозможи добивка и бенефиции за останатите акционери, како и да одржува оптимална структура на капиталот за да го намали трошокот на капитал.

## ДАНОК ОД ДОБИВКА

Данокот од добивка по стапка од 10% се плаќа на непризнатите расходи, намалени за расходите со одложено плаќање (даночен кредит), како и во моментот на исплата на дивиденда и друга распределба на добивката во согласност со законските прописи во Република Северна Македонија.

## ПРИХОДИ

7 Приходи од продажба		во илјади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
740	Приходи од продажба на неповрзани друштва	22.732	25.454
741	Приходи од продажба на добра (стоки) во земјата	-	-
	<b>Вкупно</b>	<b>22.732</b>	<b>25.454</b>

Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА СКОПЈЕ

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

**8 Останати оперативни приходи**

		во ијади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
764	Вишоци	274	-
	Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на		
765	обарските	-	-
767	Приходи од премии, субвенции, дотации и донации	7.889	18.889
769	Останати приходи од работењето	8	260
<b>Вкупно</b>		<b>8.171</b>	<b>19.149</b>

**10 Трошоци за сировини и други материјали**

		во ијади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
400	Трошоци за сировини и материјали (за производство)	4.426	4.276
401	Трошоци за материјали (за администрација, управа и продажба)	506	296
402	Трошоци за енергија	262	-
403	Трошоци за енергија (за администрација, управа и продажба)	-	430
404	Трошоци за резервни делови и материјали за одржување (за производство)	21	32
407	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми (за производство)	-	664
408	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми (за администрација, управа и др.)	71	-
<b>Вкупно</b>		<b>5.286</b>	<b>5.698</b>

**11 Услуги со карактер на материјални трошоци**

		во ијади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
410	Транспортни услуги	17	15
411	Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет	150	179
412	Надворешни услуги за изработка на добра и извршување на услуги	90	25
413	Услуги за одржување и заштита	138	250
414	Наем лизинг	-	-
415	Комунални услуги	986	602
416	Трошоци за истражување и развој	-	2
417	Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и сееми	77	75
419	Останати услуги	27	91
<b>Вкупно</b>		<b>1.485</b>	<b>1.239</b>

**2 Трошоци за вработените**

		во ијади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
421	Плати и надоместоци на плата-брuto (за администрација, управа и продажба)	10.284	10.550
422	Останати трошоци на вработените	635	180
423	Нето плати и даноци и придонеси	-	87
440	Дневници за службени патувања, ноќевање и патни трошоци	-	-
441	Надомест на трошоците на вработените и подароци	-	87
<b>Вкупно</b>		<b>10.919</b>	<b>10.904</b>

**13 Трошоци за амортизација и резервирања**

		во ијади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
432	Трошоци за амортизација (за администрација, управа и продажба)	10.284	10.550
<b>Вкупно</b>		<b>10.284</b>	<b>10.550</b>

**Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје**  
**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА**

**14. Останати расходи од работењето**

		во илјади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
442	Трошоци за надомест и други примања на членови на УО и НО, одбор на директори	1.008	1.008
444	Трошоци за репрезентација	46	11
445	Трошоци за осигурување	100	50
446	Банкарски услуги и трошоци за платниот промет	199	267
447	Данoci кои не зависат од резултатот, членарина и други давачки	3.843	6.408
449	Останати трошоци на работењето	14.402	12.361
460	Загуби врз основа на расходување и загуби од продажба на нематеријални и матери	79	54
466	Расходи врз основа на директен отпис на побарувања	85	57
467	Расходи за дополнително одобрени попусти, рабат, рекламации и дадени примероци	607	219
469	Останати расходи од работењето	2.095	31
	<b>Вкупно</b>	<b>22.714</b>	<b>20.466</b>

**15. Финансиски приходи**

		во илјади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
779	Останати финансиски приходи	11.864	13.579
	<b>Вкупно</b>	<b>11.864</b>	<b>13.579</b>

**16. Финансиски расходи**

		во илјади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
474	Расходи врз основа на камати од работењето со неповрзани друштва	159	-
479	Останати финансиски расходи	-	237
	<b>Вкупно</b>	<b>159</b>	<b>237</b>

**Нето добивка/загуба за периодот**

		во илјади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
820	Нето добивка за периодот		13.206
821	Нето загуба за периодот	(2.708)	-
	<b>Вкупно</b>	<b>(2.708)</b>	<b>13.206</b>

<b>ФИНАНСИСКИ РЕЗУЛТАТ</b>			
	2024		2023
ВКУПНИ ПРИХОДИ	42.767		58.162
ВКУПНИ РАСХОДИ	45.475		43.453
Добивка / (загуба) пред оданочување	-2.708		14.729
Данок на добивка	0		1.523
Добивка / (загуба) пред по оданочување	-2.708		13.206

### АКТИВА (СРЕДСВА)

#### 18 Материјални средства

	во ијади денари	
	31.12.2024	31.12.2023
011 Градежни објекти	38.028	38.028
012 Постројки и опрема	2.221	2.206
013 Алат, погонски и канцелариски инвентар, мебел и транспортни средства	6.441	4.478
019 Акумулирана амортизација на градежни објекти	(17.433)	(13.628)
019 Акумулирана амортизација на постројки и опрема	(1.678)	(1.203)
019 Акумулирана амортизација на алат, погонски и канц.инвентар	(5.154)	(2.819)
<b>Сосотојба на 31 декември</b>	<b>22.425</b>	<b>27.062</b>

#### 20 Парични средства и хартии од вредност

	во ијади денари	
	31.12.2024	31.12.2023
100 Парични средства на трансакциски сметки во денари	-	1
101 Издвоени парични средства и акредитиви	-	-
103 Девизни сметки	-	-
<b>Сосотојба на 31 декември</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

#### 21 Побарувања од купувачи

	во ијади денари	
	31.12.2024	31.12.2023
120 Побарувања од купувачи во земјата	21.571	24.102
121 Побарувања од купувачи во странство	32	-
122 Побарувања за дадени аванси, депозити и кауции во земјата	49	21
123 Побарувања за дадени аванси, депозити и кауции во странство	-	-
<b>Сосотојба на 31 декември</b>	<b>21.652</b>	<b>24.123</b>

#### 22 Останати краткорочни побарувања

	во ијади денари	
	31.12.2024	31.12.2023
133 Побарувања за повеќе платен данок на добиака, данок на вкупен приход и данок на приход платен на странско правно лице	804	22
140 Надоместоци на плата и др.	25	106
143 Побарувања од вработени за аконтации за службени патувања	28	-
145 Останати побарувања од вработените	77	-
<b>Состојба на 31 декември</b>	<b>934</b>	<b>128</b>

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА**

<b>- Платени трошоци за идните периоди</b>		во ијади денари	
		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
191	Однапред платени зависни трошоци за набавка	2.317	1.853
<b>Сосотојба на 31 декември</b>		<b>2.317</b>	<b>1.853</b>
<b>ПАСИВА (ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ)</b>			
<b>25 Основна главнина</b>		во ијади денари	
		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
900	Основна главнина залишан и уплатен капитал	-154	-154
<b>Сосотоба на 31 декември</b>		<b>-154</b>	<b>-154</b>
<b>- Законски и статутарни резерви</b>		во ијади денари	
		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
940	Законски резерви	-13	-13
942	Останати резерви	-	-
<b>Сосотојба на 31 декември</b>		<b>-13</b>	<b>-13</b>
<b>Акумулирана добивка/(загуба)</b>		во ијади денари	
		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
Задржана (акумулирана) добивка од претходни години		-18.228	-5.022
Добивка од тековна година		-	-13.206
<b>Состојба на 31 декември</b>		<b>-18.228</b>	<b>-18.228</b>
<b>- Пренесена загуба</b>		во ијади денари	
		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
960	Пренесена загуба од претходни години	2.851	2.851
961	Загуба за тековната година	2.708	-
<b>96 Состојба на 31 декември</b>		<b>5.559</b>	<b>2.851</b>
<b>27 Обврски спрема добавувачите</b>		во ијади денари	
		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
220	Обврски спрема добавувачи во земјата	-7.455	-5.405
221	Обврски спрема добавувачи во странство	-	-
<b>22 Сосотојба на 31 декември</b>		<b>-7.455</b>	<b>-5.405</b>
<b>28 Останати краткорочни обврски</b>		во ијади денари	
		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
230	Обврски за данок на додадена вредност	-287	-480
234	Обврски за даноци и придонеси и надоместоци на плата	-282	-21
235	Обврски за персонален данок на доход	-129	-110
239	Обврски за останати даноци, придонеси и други давачки	-	-1.927
240	Обврски за плата и надоместоци на плата	-539	-39
249	Останати обврски спрема вработените	-	-6
250	Обврски спрема осигурителни друштва	-	-
<b>25 Сосотојба на 31 декември</b>		<b>-1.237</b>	<b>-2.583</b>

**Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје**

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА

**- Краткорочни финансиски обврски**

		во илјади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
252	Краткорочни кредити и заеми во земјата	(2.500)	(2.500)
26	Состојба на 31 декември	(2.500)	(2.500)

**- Одложени плаќања на трошоци во идни периоди**

		во илјади денари	
		31.12.2024	31.12.2023
291	Пресметани трошоци за набавка на добра	(2.616)	-
294	Одложено признавање на приходи врз основа на државни поддршки	(20.684)	(27.135)
29	Состојба на 31 декември	(23.300)	(27.135)

**БЕЛЕШКА 28. ПРЕЗЕМЕНИ И ПОТЕНЦИЈАЛНИ ОБВРСКИ****• Судски спорови**

Во разговор со раководството, правната служба и списокот доставен од адвокатите, констатирано е дека има покренато судски спорови од граѓани како и судски спорови против субјектот од страна од други страни.

Во 2023 година постапки кои ги водат адвокатски друштва за износ од 39.747.622 денари, во 2024 година овој износ ќе биде повисок.

За период од **01.01.2024 до 31.12.2024** во ЈП Лајка пристигнати се **461** тужби по напади и каснувања од кучиња на територија на град Скопје. Најмногу тужби се пристигнати по напади и каснувања на територија на Аеродром односно **96**, потоа општина Кисела Вода **86**, општина Центар со **79**, општина Гази Баба со **65**, општина Горче Петров со **41**, општина Карпош со **40**, општина Бутел со **34**, општина Чаир со **11**, по **3** тужби од општините Шуто Оризари и Сарај, **1** тужба во општина Студеничани, како и **2** тужби во кои не е наведено местото на причинетата штета.

**БЕЛЕШКА 29. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА**

По денот на составувањето на извештајот за финансиската состојба, не се настанати материјални настани за кои е потребно дополнително обелоденување во финансиските извештаи.

**БЕЛЕШКА 30. КОНТИНУИТЕТ**

Кога ги подготвува финансиските извештаи, Основачот и раководството на ЈП прави проценка на способноста да обезбеди континуитет. При оценката дали претпоставката за деловен континуитет е соодветна, раководството ги зема предвид сите достапни информации за иднината, најмалку, но не ограничувајќи се за дванаесет месеци од датумот на содружниците на друштвото врши редовна анализа на кредитната задолженост. Против ЈП и неговиот основач Градот Скопје има покренато судски спорови од граѓани по основ на штета во значаен износ од 39.747 илјади денари за 2023 година што за 2024 година е многу поголем износ. Овие услови укажуваат на постоење од материјална неизвесност која што може да наметне значајно сомневање на способноста на ЈП Лајка да продолжи врз основа на континуитет.

**Јавно претпријатие за благосостојба на животни скитници ЛАЈКА Скопје**

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА Ј.П. ЗА 2024 ГОДИНА**

Основачот континирано го одржува работењето на претпријатието преку субвенционирање и ја покажува намерата да продолжи да ги одржува активностите. Имајќи го предвид горното како и подршката од страна на основачот, ревизијата не може да стекне разумно уверување дека ЈП ќе продолжи врз основа на претпоставката на континуитет во период од 12 месеци

## **П Р И Л О З И**

Прилог 1 – ГОДИШНА СМЕТКА – ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА ШТО ЗАВРШУВА НА И ЗА 31 декември 2023 година.

ПРИЛОГ 2 – ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО СО СОСТОЈБА НА И ЗА 31 декември 2023 година.